ISTITUTO COMPRENSIVO "SALVO D'ACQUISTO"
CERVETERI (RM) - Via Settevene Palo, 33 - 00052 Cerveteri (RM) | C.M. RMIC8DC00T | C.F. 91064910580
RMIC8DC00T@istruzione.it | PEC rmic8dc00t@pec.istruzione.it | www.icsdacquisto.edu.it
POC "Per la Scuola" 2014-2020 - D.M. 38/2026 | Progetto 10.8.6A-FDRPOC-LA-2026-64 | CUP D94D26001090007

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE

per n. 1 Verificatore di conformità / Collaudatore tecnico

Avviso / Candidatura	Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026 - Candidatura n. 1101218
Titolo / Modulo	Dispositivi digitali - modulo "Dispositivi digitali e libri"
Progetto / CUP	10.8.6A-FDRPOC-LA-2026-64 - CUP D94D26001090007
Importo progetto	€ 20.550,00
Voce collaudo / conformità	Conformità / Certificato RE - massimo € 411,00 lordo Stato
Nota autorizzativa	Nota MIM prot. AOOGABMI n. 0170737 del 03/07/2026

Art. 1 - Oggetto

L'Istituto indice una procedura comparativa interna finalizzata all'individuazione di n. 1 unità di personale cui conferire l'incarico di Verificatore di conformità della fornitura di dotazioni digitali prevista dal progetto. L'incarico è finalizzato ad accertare la corrispondenza della fornitura agli atti contrattuali, alle specifiche tecniche, all'offerta accettata, alle garanzie e alla documentazione CAM ICT pertinente.

Art. 2 - Destinatari e requisiti

- personale docente e personale ATA interno in servizio alla data di scadenza dell'Avviso;
- competenze documentabili in uno o più ambiti: hardware e dispositivi ICT, sistemi operativi, reti, laboratori informatici, assistenza tecnica, collaudo/verifica di conformità, inventario/tracciabilità beni, procedure di acquisto, CAM ICT/GPP;
- assenza delle cause di incompatibilità e conflitto di interessi previste dalla normativa, con particolare riguardo all'art. 116, comma 6, del D.Lgs. 36/2023.

Art. 3 - Compiti

- esaminare contratto/ordine, capitolato, disciplinare, offerta accettata, schede tecniche, DDT ed evidenze CAM;
- verificare quantità, marca, modello, SKU/codice, serial number, stato del bene e corrispondenza con gli atti contrattuali;
- verificare integrità, accessori, alimentatori, licenze, garanzie e condizioni di assistenza;
- effettuare prove funzionali adeguate alla natura dei dispositivi, anche a campione quando consentito e motivato;
- verificare la documentazione CAM ICT applicabile ai modelli consegnati e, se presenti beni ricondizionati, le evidenze specifiche richieste dal capitolato;
- segnalare al RUP difformità, carenze documentali, necessità di sostituzione o integrazione;
- redigere e sottoscrivere verbali e certificato di verifica di conformità, nonché la documentazione tecnica utile a inventariazione, liquidazione e rendicontazione.

Art. 4 - Indipendenza e incompatibilità

L'incarico richiede imparzialità e indipendenza. Non può essere attribuito a chi abbia conflitti di interessi con l'operatore economico, abbia partecipato alla procedura di affidamento o abbia svolto, sul medesimo contratto, funzioni incompatibili con una verifica indipendente. Il candidato deve rendere apposita dichiarazione e comunicare tempestivamente ogni situazione sopravvenuta.

Art. 5 - Durata e compenso

Le attività decorrono dalla data di conferimento e devono concludersi in tempo utile per la chiusura del progetto. Le funzioni svolte devono essere puntualmente documentate mediante registro/relazione delle attività ed evidenze prodotte. La voce progettuale “Conformità / Certificato RE” presenta una disponibilità massima di € 411,00, ma non costituisce compenso automatico. Per personale della stessa scuola l’eventuale incentivo è determinato ai sensi dell’art. 45 D.Lgs. 36/2023 e dell’Allegato I.10, secondo i criteri adottati dalla stazione appaltante; per personale di altra PA si applica la disciplina richiamata dall’art. 116, comma 4, e dall’Allegato II.14.

Art. 6 - Criteri di valutazione

Titolo / esperienza	Parametro	Max
Titolo di studio tecnico/scientifico/informatico coerente	Laurea attinente 10; diploma tecnico attinente 6	10
Certificazioni informatiche/ICT riconosciute	2 punti ciascuna	10
Formazione CAM/GPP/ICT/cybersecurity/gestione dispositivi	2 punti per corso	10
Precedenti incarichi di collaudo/verifica conformità	5 punti per incarico	25
Gestione/manutenzione/configurazione laboratori o dispositivi ICT	3 punti per esperienza/anno	15
Acquisti, inventario, gestione beni o rendicontazione progetti	3 punti per esperienza/anno	15
Esperienze specifiche hardware/reti/sistemi operativi/assistenza	3 punti per esperienza	15

A parità di punteggio prevale la maggiore esperienza specifica in verifica di conformità di dotazioni ICT; in ulteriore parità, la maggiore anzianità di servizio. È possibile procedere anche in presenza di una sola candidatura valida e idonea.

Art. 7 - Presentazione delle candidature

La candidatura dovrà pervenire entro le ore 12:00 del settimo giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso, salvo diverso termine indicato nell’atto di pubblicazione, utilizzando: Allegato A domanda; Allegato B autovalutazione; Allegato C incompatibilità/conflitto; curriculum vitae datato e sottoscritto; eventuali documenti comprovanti i titoli.

Art. 8 - Valutazione, pubblicità e conferimento

Le candidature saranno valutate secondo la griglia dell’Avviso. L’esito sarà pubblicato all’Albo online. L’incarico sarà conferito con separato provvedimento del Dirigente Scolastico/RUP. I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità della procedura e dell’incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO / RUP
Dott.ssa Emanuela De Domenico

_____

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Firmato da:
De Domenico Emanuela
Codice fiscale: DDMMNL72H65F158Z
05/10/2026 09:13:00